



คู่มือปฏิบัติงานวิชาการ

เรื่อง การลงทะเบียนเรียนด้วยตนเอง (Free Enrollment)

ที่ reg.ssr.ac.th

จัดทำโดย

นางสาว ธันยพร กำคำ

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

ศูนย์การศึกษาจังหวัดอุดรธานี

คำนำ

คู่มือการปฏิบัติงานวิชาการนี้จัดทำขึ้นเพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานด้านวิชาการของศูนย์การศึกษาจังหวัดอุดรธานี มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา รวบรวมกระบวนการทำงานด้านวิชาการแต่ละประเภทและสาระสำคัญของงานวิชาการสำหรับการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรีภาคปกติและภาคพิเศษผู้ปฏิบัติงานสามารถนำกระบวนการปฏิบัติด้านวิชาการไปปฏิบัติในรูปแบบเดียวกัน

ข้าพเจ้าหวังเป็นอย่างยิ่งว่ากระบวนการปฏิบัติงานหลักของการลงทะเบียนเรียนเล่มนี้จะเป็นประโยชน์แก่ผู้ที่ได้ศึกษาข้อมูลการปฏิบัติงานในอันที่ก่อให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการปฏิบัติงานวิชาการ

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
ขั้นตอนการใช้งานระบบทะเบียนและประมวลผล	1
การเข้าสู่ระบบระบบลงทะเบียนและประมวลผล	2
ขั้นตอนการลงทะเบียนเรียนด้วยตัวเอง	3-5

ขั้นตอนการใช้งานระบบทะเบียนและประมวลผล

นักศึกษาเข้าใช้งานผ่านระบบ Internet โดยเข้า [https://reg.ssrุ.ac.th/main](https://reg.ssrु.ac.th/main) จะปรากฏดังภาพข้างล่างนี้

ส่วนประกอบหน้าจอหลัก

เมนูหลัก →



TH

EN



ระบบทะเบียนและประมวลผล
มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา
SUAN SUNANDHA RAJABHAT UNIVERSITY

เข้าสู่ระบบ (นักศึกษา/บุคลากร)

กรุณาระบุ

กรุณาระบุ

[ลืมรหัสผ่าน](#)

หมายเหตุ

- นักศึกษา : ใช้รหัสนักศึกษาเป็นรหัสผู้ใช้งาน และ หมายเลขบัตรประชาชนเป็นรหัสผ่าน (เฉพาะครั้งแรก)
- อาจารย์ : รหัสผู้ใช้งานและรหัสผ่านสำหรับอาจารย์ ใช้เป็นข้อมูลเดียวกับระบบสนับสนุนการปฏิบัติงาน การขอกู การบริการวิชาการ (<https://sos.ssrุ.ac.th>)

← เข้าสู่ระบบ

การเข้าสู่ระบบระบบลงทะเบียนและประมวลผล

1. ลงชื่อเข้าใช้งานระบบลงทะเบียนและประมวลผล

The screenshot shows the login page of the registration system. A green box highlights the login form with the following annotations:

- Use : รหัสนักศึกษา** (Use: Student ID) - points to the ID input field.
- Password : เลขที่บัตรประชาชน** (Password: ID Number) - points to the password input field.
- คลิกลงชื่อเข้าใช้** (Click to log in) - points to the 'ลงชื่อเข้าใช้' button.

The login form contains the following fields and buttons:

- Input field for ID: A 60122534001
- Input field for password: masked with dots
- Button: ลงชื่อเข้าใช้ (Log in)
- Button: ลืมรหัสผ่าน (Forgot password)

Below the form, there is a 'หมายเหตุ' (Note) section with the following text:

- นักศึกษา : ศึกษานิเทศก์ในสังกัดสำนักงาน และ หมายเหตุผู้ลงทะเบียน
- อาจารย์ : รหัสปฏิบัติงานและรหัสผ่านสำนักงาน ใช้เป็นข้อมูล

เกี่ยวกับระบบพัฒนาระบบงาน การอบรม การบริการ

2. ตรวจสอบความถูกต้องของรูปภาพนักศึกษา รหัสนักศึกษา ชื่อ-สกุล

The screenshot shows the user profile page. A green box highlights the profile information with the following annotations:

- ตรวจสอบ รูปภาพนักศึกษา** (Check student photo)
- รหัสนักศึกษา** (Student ID)
- ชื่อ - สกุล** (Name - Surname)
- ให้ถูกต้อง** (Make it correct)

The profile information displayed is:

- Profile picture: Hello Kitty
- ID: 48122501001
- Name: นางสาววิภา หามจิว

Below the profile information, there is a section for 'กองบริการการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา' (Student Service Center, Rajabhat University) with the following text:

การฉีดวัคซีน ยังคงเป็นไปตามกำหนดเดิม นะคะ เพราะได้รับอนุญาตจากกระทรวงสาธารณสุขแล้วค่ะ วัคซีนที่ฉีดคือ วัคซีน AstraZeneca และ Pfizer

ขั้นตอนการลงทะเบียนเรียนด้วยตัวเอง

1 คลิกแถบเมนู

2 คลิกเมนูสำหรับนักศึกษา

3 คลิกลงทะเบียนเรียนด้วยตนเอง

4 คลิกลงทะเบียนเพิ่ม - ถอนรายวิชา

5 ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลส่วนตัว

6 กรอกรหัสวิชาหรือชื่อวิชาอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือทั้ง 2 อย่างก็ได้ และคลิกค้นหา

ระบบทะเบียนและประมวลผล
มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา
SUAN SUKUNATHA RAJABHAT UNIVERSITY

หน้าหลัก | รับสมัคร | ติดต่อเรา | 48122501001 นางสาววิณี หามจิว

reg.ssr.u.ac.th/main

เมนูสำหรับบุคคลทั่วไป
เมนูสำหรับนักศึกษา
ลงทะเบียนด้วยตัวเอง

ลงทะเบียน ด้วยตัวเอง

- ลงทะเบียน เพิ่ม-ถอนรายวิชา
- ตรวจสอบข้อมูลการลงทะเบียน
- ยกเลิกรายวิชา
- ตรวจสอบผลการยกเลิกรายวิชา

ข้อมูลส่วนตัว

รหัสนักศึกษา	48122501001	ชื่อ-สกุลนักศึกษา	นางสาววิณี หามจิว	คณะ	เทคโนโลยีอุตสาหกรรม
ประเภทนักศึกษา	ภท.บธ.	ระดับการศึกษา	ปริญญาตรี	สาขาวิชา	ออกแบบผลิตภัณฑ์
รุ่นปีการศึกษา	63/2563	หมู่วิชาศึกษา	01	แผนการเรียน	ออกแบบผลิตภัณฑ์
วุฒินับ	ปริญญาตรีตอนกลาง	วันเดือนเกิด	01/01/2550	จุดศึกษา	สวนสุนันทา
อาจารย์ที่ปรึกษา	-	สถานภาพนักศึกษา	ไม่ได้รับทุน	สถานศึกษาเดิม	ไม่มีสถานศึกษา

เลือกรายวิชาลงทะเบียน

รหัสวิชา

ชื่อวิชา

ค้นหา

เลือกรายวิชาลงทะเบียน

รหัสวิชา: PTH3001

เลือก

จำนวน

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	กลุ่มเรียน	หน่วยกิต	ศูนย์	ประเภท การศึกษา	ห้องเรียน วันเวลาเรียน	อาจารย์ผู้สอน	ที่ตั้ง/ห้องเรียน
PTH3001	การออกแบบและพัฒนาหลักสูตร การประถมศึกษาศึกษานานาชาติ	001	3(2-2-5)	สวนสุนันทา	ภาคปกติ	11/112 จ 09:00-12:00	นางสาวธัญญา สุขพรชัย	10%

เลือก

7

เมื่อรายวิชาปรากฏ ตรวจสอบข้อมูลให้ถูกต้อง ครบถ้วน และเลือกรายวิชาที่ต้องการลงทะเบียนเรียน โดยคลิกคำว่า “เลือก” โปรแกรมจะแสดงข้อความยืนยันข้อมูลการลงทะเบียนดังกล่าว ให้ผู้ใช้คลิกปุ่มคลิกปุ่ม “ตกลง” เพื่อปิดข้อความแจ้งเตือน

ลงทะเบียนเพิ่มรายวิชาสำเร็จ

ตกลง

ข้อสังเกต

ประเภท การศึกษา	ต้องเป็น “ภาคปกติ”
ภาคปกติ	

กลุ่มเรียน	กลุ่มเรียนลงได้ กลุ่มเรียน 001 – 049 เท่านั้น
001	

หน่วยกิต	หน้าวงเล็บคือหน่วยกิตต่อรายวิชา ในวงเล็บตัวที่ 1 คือชั่วโมงบรรยาย ตัวที่ 2 คือชั่วโมงปฏิบัติ ตัวที่ 3 คือศึกษาด้วยตัวเอง/ครึ่ง
3(2-2-5)	

ห้องเรียน วันเวลาเรียน	ห้องเรียนเลขตัวหน้า คืออาคาร/ห้องเรียน
11/112 จ 09:00-12:00	

ศูนย์	ศูนย์การศึกษาของมหาวิทยาลัยมีหลายศูนย์ มีศูนย์ระนอง ศูนย์อุดรธานี ศูนย์สมุทรสงคราม และวิทยาเขตนครปฐม โดยคณะฯ เราเรียนศูนย์สวนสุนันทา
สวนสุนันทา	

* ในรายการจะแสดงเฉพาะรายวิชาที่นักศึกษาสามารถลงทะเบียนได้

▼ ติวบรรยายกลางทะเบียน

สำนักงานศึกษา ภาคการศึกษาที่ 2 ปีการศึกษา 2563
กำหนดการลงทะเบียน เพื่อ-ถอนรายวิชา ระหว่างวันที่ 17/08/2563 ถึงวันที่ 31/08/2563

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	กลุ่มเรียน	หน่วยกิต	วิทยาเขต/ศูนย์	ประเภท การศึกษา	ห้องเรียน วันเวลาเรียน	ห้องสอบ วัน/เวลาสอบ	อาจารย์ผู้สอน	
SOC1301	ประวัติศาสตร์ไทย	001	3(2-2-5)	สวนสุนันทา	ภาคปกติ	11/1123 อ 08.30-12.30	11/1123 16/03/2564 08.30-10.30	นางสาว วรารัตนา ธีรราชศัพท์	<input type="button" value="ถอนรายวิชา"/>
SOC1305	ภูมิศาสตร์ประเทศไทย	001	3(2-2-5)	สวนสุนันทา	ภาคปกติ	11/1126 พ 10.30-12.30 11/1126 พ 13.30-15.30	11/1126 15/03/2564 15.30-17.30	พ.ศ.ดร. อธิวัฒน์ วารี นางสาว ศุภิญญา พึ่งสำราญ	<input type="button" value="ถอนรายวิชา"/>

9

พิมพ์ใบรายงานการลงทะเบียนเรียน

พิมพ์รายงานการลงทะเบียนเรียน
ให้ผู้ใช้คลิกปุ่ม "พิมพ์ใบรายงานการลงทะเบียนเรียน" เพื่อพิมพ์รายงานการลงทะเบียนเรียน หรือสามารถ Save เก็บเป็นไฟล์เพื่อใช้เป็นหลักฐานการลงทะเบียนเรียนได้

เมื่อต้องการจะถอนรายวิชาให้คลิกคำว่า "ถอนรายวิชา" โดยจะปรากฏคำถามดังภาพ ให้ผู้ใช้คลิกปุ่ม "ไม่" เพื่อยกเลิกการถอนรายวิชา หรือคลิกปุ่ม "ใช่" เพื่อยืนยันการถอนรายวิชา

⚠ ต้องการจะถอนรายวิชาใช่หรือไม่

เมื่อพิมพ์รายงานการลงทะเบียนเรียน จะขึ้นดังภาพ

หน้าที่ 1 / 1



มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์
ใบรายงานการลงทะเบียน ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2564

วันที่ 8 เดือน กันยายน พ.ศ. 2564

รหัสนักศึกษา: 61127345034	ศูนย์: ศูนย์การศึกษาจังหวัด คณะ: วิทยาลัยโลจิสติกส์และซัพพลายเชน								
ชื่อ-สกุล: นางสาวอัญรินทร์ ทองธิดาช	รุ่น/ปีที่เข้า: 61 หมู่ นศ.: 01 ประเภท นศ.: ภาคปกติ ระดับ: ปริญญาตรี								
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	กลุ่มเรียน	นศ.(ท-ป-อ)	ศูนย์	ประเภท นศ.	ห้องเรียน:	วันเวลาเรียน	วัน/เวลาสอบ	อาจารย์ผู้สอน
GEN0103	สังคมไทยในบริบทโลก	A40	3(3-0-6)	ศูนย์การศึกษาจังหวัด วัดคูขจรธานี	ภาคปกติ	77/77201	อ 08:00-11:00		อาจารย์การศึกษาทั่วไป สำนักวิชาการศึกษาทั่วไป
GEN0107	ความเป็นพลเมืองดี	A40	3(3-0-6)	ศูนย์การศึกษาจังหวัด วัดคูขจรธานี	ภาคปกติ	77/77201	ค 14:00-17:00		อาจารย์การศึกษาทั่วไป สำนักวิชาการศึกษาทั่วไป

จำนวน รวม 2 รายวิชา จำนวนหน่วยกิต รวม 6 หน่วยกิต

วิธีปฏิบัติ

1. นักศึกษาต้องทำการลงทะเบียนให้เสร็จสิ้นก่อนการชำระเงินค่าลงทะเบียน
2. รายวิชาที่ต้องเรียนต้องผ่านลำดับชั้น นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนตามลำดับชั้นใหญ่ถูกต้อง และการลงทะเบียนต้องเป็นไปตามระเบียบการลงทะเบียน มิฉะนั้นจะมีผลทำให้เกรดต้องถูกยกเลิก
3. ขณะที่ยังอยู่ในช่วงระยะเวลาลงทะเบียน นักศึกษาสามารถเพิ่มหรือถอนรายวิชาได้ด้วยตนเองตลอดเวลา จนกว่าจะหมดระยะเวลาลงทะเบียน
4. เมื่อหมดระยะเวลาลงทะเบียนตามที่กำหนดแล้ว ระบบจะใช้ผลการยืนยันครั้งสุดท้ายที่นักศึกษาคlickปุ่ม ยืนยันลงทะเบียน เป็นหลัก