



แผนปฏิบัติการด้านเทคโนโลยีและสารสนเทศ

ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2560 – 2564)

ประจำปีงบประมาณ 2563

ศูนย์การศึกษาจังหวัดอุดรธานี

ได้รับการอนุมัติจากอธิการบดี

เมื่อวันที่ 27 กันยายน 2562


## บทสรุปสำหรับผู้บริหาร

ศูนย์การศึกษาจังหวัดอุดรธานี ได้ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ซึ่งดำเนินการตามยุทธศาสตร์บนแนวคิดที่สอดคล้องกับ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ที่จะพัฒนาศูนย์การศึกษาจังหวัดอุดรธานี ไปสู่การเป็นองค์กรที่ผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพตอบสนองความต้องการของสังคม โดยได้กำหนดวิสัยทัศน์ไว้ว่า แหล่งภูมิปัญญา เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

สำหรับการจัดสรรงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 เพื่อการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ศูนย์การศึกษาจังหวัดอุดรธานี ได้จัดสรรงบประมาณสำหรับการดำเนินโครงการพัฒนาและปรับปรุงระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นเงิน 50,000 บาท โดยมีระยะเวลาดำเนินการตั้งแต่ ตุลาคม 2563 ถึง กันยายน 2563 โครงการปรับปรุงเว็บไซต์ เป็นเงิน 24,100 บาท โดยมีระยะเวลาดำเนินการตั้งแต่ ตุลาคม 2562 ถึง กันยายน 2563 และโครงการพัฒนา/ปรับปรุงฐานข้อมูลเครือข่ายความร่วมมือ เป็นเงิน 50,000 บาท โดยมีระยะเวลาดำเนินการตั้งแต่ ตุลาคม 2562 ถึง กันยายน 2563

การนำแผนปฏิบัติงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ไปสู่การปฏิบัติจำเป็นต้องให้ความสำคัญต่อการบริหารจัดการเพื่อให้เกิดการประสานความร่วมมือในการแปลงยุทธศาสตร์ไปสู่การจัดทำโครงการ/กิจกรรมได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งมีการพัฒนาระบบข้อมูลและการติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามแผนอย่างเป็นระบบ เพื่อให้เกิดผลในทางปฏิบัติได้อย่างเป็นรูปธรรม

การกำกับ ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติงานและความสำเร็จ ศูนย์การศึกษาจังหวัดอุดรธานี มีระบบและกลไกเพื่อควบคุมการปฏิบัติงานตามยุทธศาสตร์ อันจะก่อให้เกิดการปรับปรุง การปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง ศูนย์การศึกษาจังหวัดอุดรธานี จะต้องรับการประเมินผลการปฏิบัติงานจากหน่วยงาน ทั้งภายในและภายนอก เพื่อให้องค์กรนั้นสามารถบริหารงานได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด



นายศุภมิตร ศรีสวัสดิ์

ผู้อำนวยการศูนย์การศึกษาจังหวัดอุดรธานี

## สารบัญ

<b>ส่วนที่ 1 บทนำ</b>	<b>1</b>
1.1 หลักการและเหตุผล	1
1.2 โครงสร้างศูนย์การศึกษาจังหวัดอุดรธานี	3
1.3 โครงสร้างการบริหารจัดการ (ADMINISTRATIVE CHART)	4
1.4 ผลการดำเนินงานด้านเทคโนโลยีและสารสนเทศ	5
1.5 ข้อมูลพื้นฐานศูนย์การศึกษาจังหวัดอุดรธานี ประจำปีงบประมาณ 2563	5
1.5.1 วิสัยทัศน์ (Vision)	5
1.5.2 พันธกิจ (Mission)	5
1.5.3 ภารกิจหลัก (Key result area)	5
1.5.4 เสาหลัก (Pillar)	5
1.5.5 วัฒนธรรม (Culture)	5
1.5.6 อัตลักษณ์ (Identity)	6
1.5.7 เอกลักษณ์ (Uniqueness)	6
1.5.8 ค่านิยมหลัก (Core Values)	6
1.5.9 เป้าหมายการพัฒนาศูนย์การศึกษาจังหวัดอุดรธานี (Development Goals)	7
<b>ส่วนที่ 2 แผนปฏิบัติการด้านเทคโนโลยีและสารสนเทศ</b>	<b>8</b>
2.1 นโยบายด้านเทคโนโลยีและสารสนเทศ	8
2.2 วัตถุประสงค์ของแผนปฏิบัติการด้านเทคโนโลยีและสารสนเทศ	8
2.3 ยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ ตัวชี้วัดความสำเร็จและค่าเป้าหมายของ ศูนย์การศึกษาจังหวัดอุดรธานี	8
2.3.1 ยุทธศาสตร์	8
2.3.2 เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์	8
2.3.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จและค่าเป้าหมาย	8
2.4 ขั้นตอนการจัดทำแผนปฏิบัติการด้านเทคโนโลยีและสารสนเทศ	9
2.5 แผนปฏิบัติการด้านเทคโนโลยีและสารสนเทศ	10
2.5.1 แผนปฏิบัติการด้านเทคโนโลยีและสารสนเทศระยะ 5 ปี	10
2.5.2 แผนปฏิบัติการด้านเทคโนโลยีและสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ 2563	11
<b>ส่วนที่ 3 แนวทางการนำแผนสู่การปฏิบัติและการติดตามประเมินผล</b>	<b>12</b>
3.1 แนวทางการนำแผนปฏิบัติการด้านเทคโนโลยีและสารสนเทศ ไปสู่การปฏิบัติ	12
3.2 การติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติการด้านเทคโนโลยีและสารสนเทศ	13

<b>ภาคผนวก</b>	<b>14</b>
คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการด้านเทคโนโลยีและสารสนเทศ	15
รายงานการประชุมที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำแผนปฏิบัติการด้านเทคโนโลยีและสารสนเทศ	18
ภาพกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำแผนปฏิบัติการด้านเทคโนโลยีและสารสนเทศ	24

## ส่วนที่ 1 บทนำ

### 1.1 หลักการและเหตุผล

ด้วยศูนย์การศึกษาจังหวัดอุดรธานี ได้มีการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการเรียนการสอน โดยแผนปฏิบัติการด้านเทคโนโลยีและสารสนเทศ ระยะ 5 ปี (2560–2564) และประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ศูนย์การศึกษาจังหวัดอุดรธานี จัดทำขึ้นเพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของมหาวิทยาลัย ตามแผนยุทธศาสตร์ในการพัฒนามหาวิทยาลัย และสอดคล้องกับแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศของประเทศไทยและแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศของกระทรวงศึกษาธิการ วิเคราะห์ปัจจัยภายในและภายนอกต่าง ๆ ในการพัฒนาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เพื่อให้การดำเนินการพัฒนามหาวิทยาลัยเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เป็นองค์กรที่มีการบริหารจัดการที่ดี โปร่งใส สามารถให้บริการทางวิชาการที่ดีมีประสิทธิภาพ ตอบสนองต่อแผนกลยุทธ์ นโยบาย เป้าหมายและวัตถุประสงค์ ของการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย เพื่อให้เหมาะสมกับสถานะเศรษฐกิจและสังคมดิจิทัล ทันท่วงทีต่อความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีในอนาคต

#### เป้าหมายการพัฒนามหาวิทยาลัยมี 4 ด้าน ได้แก่

เป้าหมายที่ 1: สร้างเอตทัคคะเพื่อให้ได้รับการยอมรับ: มหาวิทยาลัยมุ่งที่จะผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพตามอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัยเป็นที่ยอมรับของผู้ใช้บัณฑิต เพื่อสู่การเป็นเอตทัคคะที่ได้รับการยอมรับในระดับชาติและนานาชาติ

เป้าหมายที่ 2: สร้างผลงานวิชาการ วิจัย เพื่อการบริการวิชาการ: มหาวิทยาลัยมุ่งที่จะผลิตผลงานทางวิชาการ เพื่อยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษา ผลิตงานวิจัยที่ตอบสนองต่อความต้องการของแหล่งทุน เผยแพร่ทั้งในระดับชาติและนานาชาติ รวมทั้งการนำไปใช้ประโยชน์เป็นศูนย์กลางแห่งการเรียนรู้เพื่อการบริการวิชาการแก่สังคม

เป้าหมายที่ 3: สร้างเครือข่ายมีส่วนร่วมเพื่อการพัฒนา: มหาวิทยาลัยมุ่งที่จะสร้างเครือข่ายความร่วมมือที่หลากหลายทั้งภายในและต่างประเทศ เพื่อให้มีส่วนร่วมในการพัฒนาและเกิดความสัมพันธ์ที่ดีกับมหาวิทยาลัย

เป้าหมายที่ 4: สร้างภาพลักษณ์เพื่อให้เป็นที่รู้จักและยอมรับ: มหาวิทยาลัยมุ่งที่จะพัฒนาระบบบริหารจัดการภายในที่ตอบสนองต่อความเป็นนานาชาติ และสร้างชื่อเสียงให้เป็นที่รู้จักและยอมรับในระดับชาติและนานาชาติ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

### **ยุทธศาสตร์ การพัฒนามหาวิทยาลัย**

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทาได้กำหนดยุทธศาสตร์ในการพัฒนามหาวิทยาลัยเพื่อบรรลุตามวิสัยทัศน์และเป้าหมายการพัฒนาระหว่างปี พ.ศ. 2560 ถึง ปี พ.ศ 2564 ดังนี้

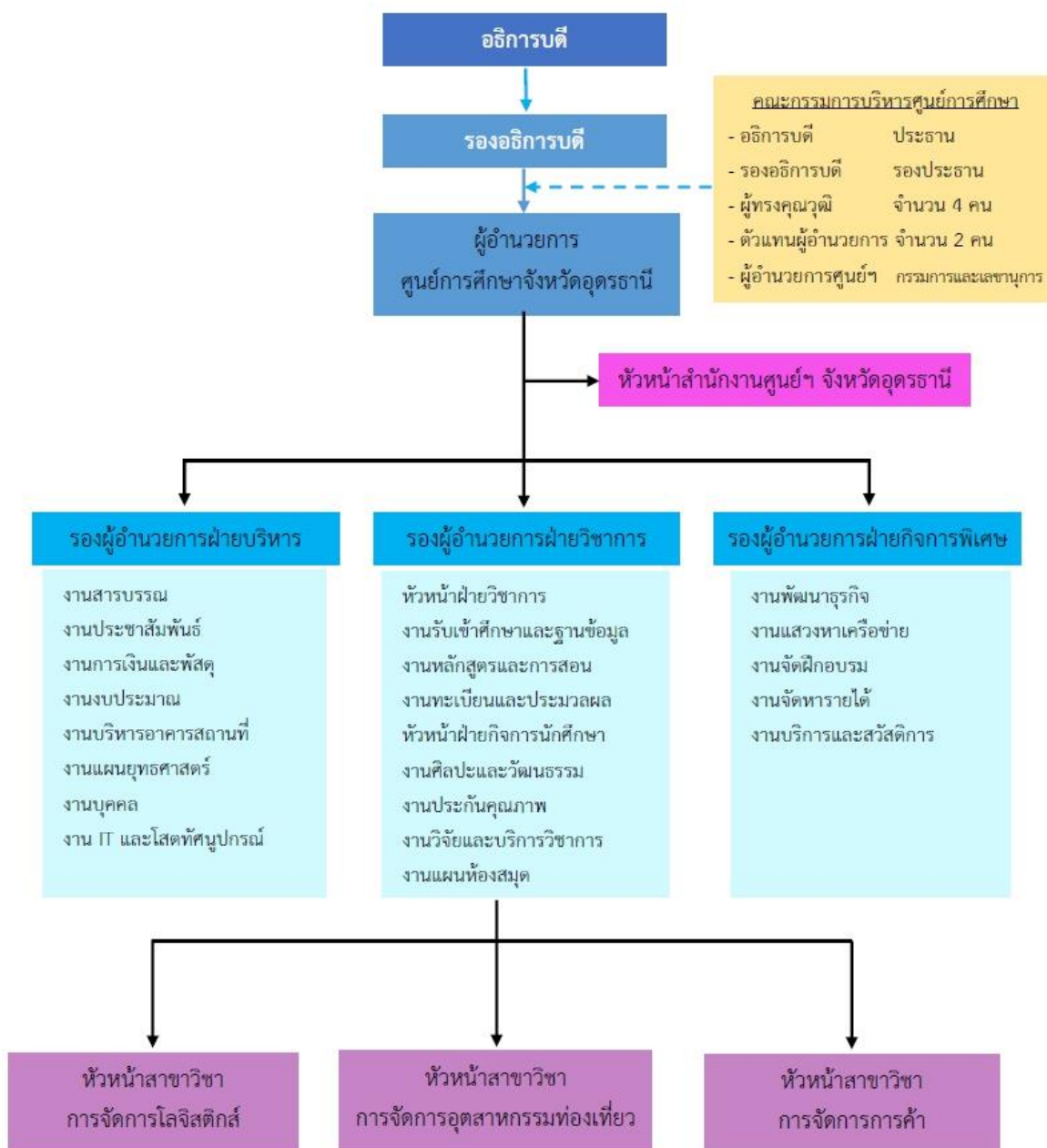
ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนามหาวิทยาลัยให้เป็นเอตทัคตะอย่างยั่งยืนเป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์หลักคือ มีมหาวิทยาลัยเอตทัคตะที่มีความยั่งยืนและได้รับการยอมรับในระดับชาติและนานาชาติ

ยุทธศาสตร์ที่ 2 สร้างผลงานวิชาการตีพิมพ์เผยแพร่และสิทธิทางปัญญา เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์หลัก คือ ผลงานวิชาการวิจัยและงานสร้างสรรค์ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในระดับชาติหรือนานาชาติตามเกณฑ์มาตรฐานอุดมศึกษาที่กำหนด

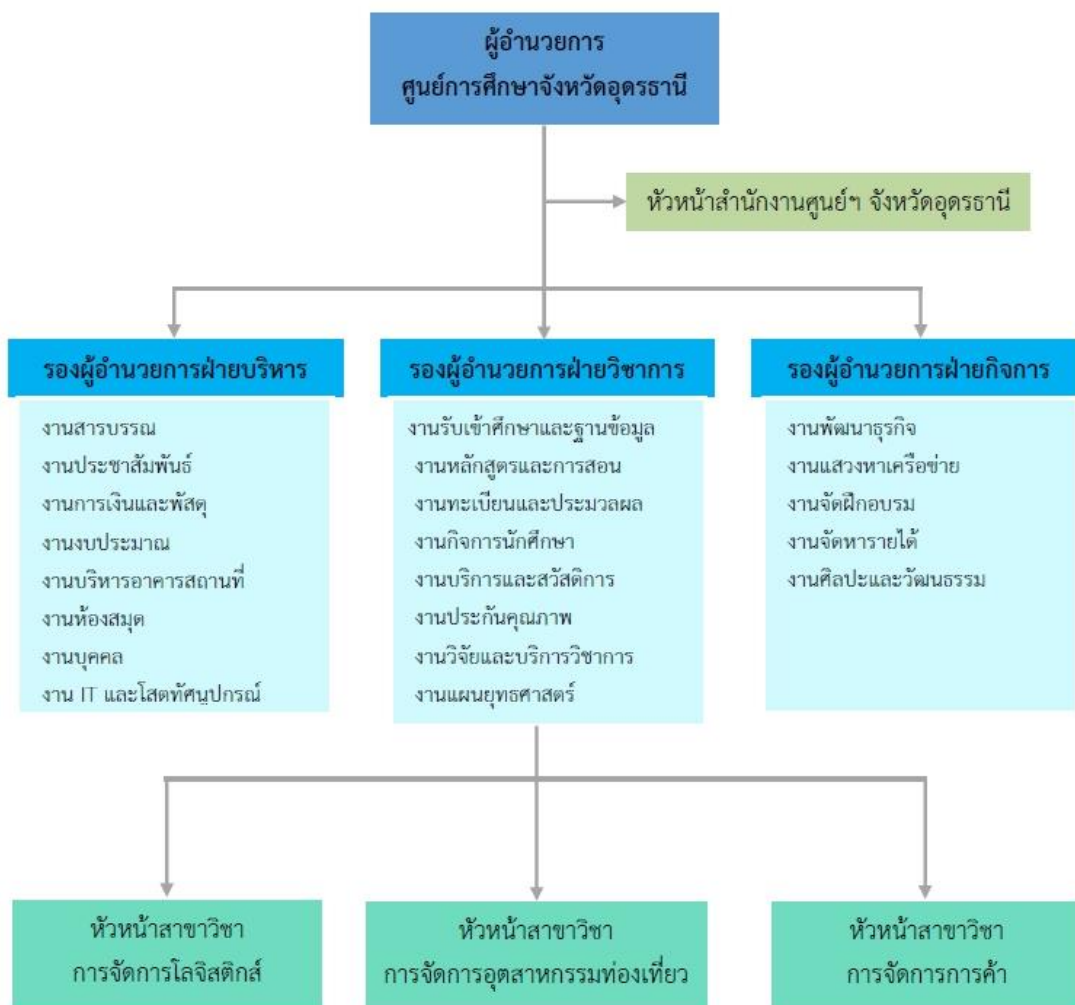
ยุทธศาสตร์ที่ 3 สร้างความสัมพันธ์และเชื่อมโยงเครือข่าย เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์หลักคือ เครือข่ายมีส่วนร่วมในการพัฒนาและเกิดความสัมพันธ์ที่ดีกับมหาวิทยาลัย

ยุทธศาสตร์ที่ 4 ขยายการยกย่องระดับนานาชาติ เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์หลัก คือ มหาวิทยาลัยเป็นที่รู้จักและยอมรับในระดับชาติและนานาชาติ

## 1.2 โครงสร้างศูนย์การศึกษาจังหวัดอุดรธานี



### 1.3 โครงสร้างการบริหารจัดการ (ADMINISTRATIVE CHART)





#### 1.4 ผลการดำเนินงานด้านเทคโนโลยีและสารสนเทศ

ศูนย์การศึกษาจังหวัดอุดรธานี มีการดำเนินการโครงการพัฒนาปรับปรุงเว็บไซต์ มีผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดระดับ 5 บรรลุวัตถุประสงค์

#### 1.5 ข้อมูลพื้นฐานศูนย์การศึกษาจังหวัดอุดรธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

##### 1.5.1 วิสัยทัศน์ (Vision)

แหล่งภูมิปัญญา เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

##### 1.5.2 พันธกิจ (Mission) ศูนย์การศึกษาจังหวัดอุดรธานี

- 1) เพื่อให้การศึกษาแก่นักศึกษาและบุคลากรในท้องถิ่น
- 2) เพื่อดำเนินการวิจัยสร้างองค์ความรู้เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น
- 3) เพื่อดำเนินการบริการวิชาการเพื่อตอบสนองความต้องการของท้องถิ่น

##### 1.5.3 ภารกิจหลัก (Key result area) ศูนย์การศึกษาจังหวัดอุดรธานี

- 1) ผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพระดับแนวหน้า
- 2) ให้บริการวิชาการและถ่ายทอดเทคโนโลยีแก่ชุมชนและสังคม
- 3) อนุรักษ์ พัฒนาให้บริการเป็นศูนย์กลางด้านศิลปวัฒนธรรม และธำรงรักษา สืบสาน ความเป็นไทย
- 4) วิจัย สร้างนวัตกรรมและองค์ความรู้
- 5) เป็นมหาวิทยาลัยที่มีความคล่องตัวในการบริหารจัดการ และเน้นให้เครือข่ายมีส่วนร่วม

##### 1.5.4 เสาหลัก (Pillar)

- 1) ทุนความรู้ (Knowledge Capital)
- 2) คุณธรรม (Morality)
- 3) เครือข่าย (Partnership)
- 4) ความเป็นมืออาชีพ (Professionalism)
- 5) วัฒนธรรม (Culture) ที่ว่า “ความเป็นแบบอย่างที่ดีตามวิถีของรัตนโกสินทร์”

##### 1.5.5 วัฒนธรรม (Culture)

ความดีงามและการปฏิบัติตนในจริยวัตรแบบไทย และความเคารพผู้อาวุโส  
(Virtues and Thai etiquette practices and seniority recognition)

### 1.5.6 อัตลักษณ์ (Identity)

เป็นนักปฏิบัติ ผนัฒนาการ เชี่ยวชาญการสื่อสาร ชำนาญการคิด มีจิตสาธารณะ

#### นิยามของคำสำคัญอัตลักษณ์

เป็นนักปฏิบัติ หมายถึง บัณฑิตที่มีความสามารถด้านวิชาการหรือวิชาชีพ มีทักษะและมีความมุ่งมั่นในการปฏิบัติงาน สามารถใช้หลักวิชาการด้วยความชำนาญ มีคุณธรรม ใฝ่ศึกษาเรียนรู้ และพัฒนาตนเองให้มีความก้าวหน้าอย่างต่อเนื่อง

เชี่ยวชาญการสื่อสาร หมายถึง บัณฑิตที่มีทักษะการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ สามารถสื่อสารและถ่ายทอดความรู้ความชำนาญในสาขาวิชาที่ศึกษา โดยใช้ระบบเครือข่ายและเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัยสู่ชุมชนและสังคม

มีจิตสาธารณะ หมายถึง บัณฑิตที่มีคุณธรรม จริยธรรม รู้จักแบ่งปัน ช่วยเหลือผู้อื่น มุ่งทำความดีที่เป็นประโยชน์ต่อชุมชน สังคม และประเทศชาติ

### 1.5.7 เอกลักษณ์ (Uniqueness)

เน้นความเป็นวัง ปลูกฝังองค์ความรู้ ยึดมั่นคุณธรรมให้เชิดชู เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้สู่สากล

#### นิยามของคำสำคัญเอกลักษณ์

เน้นความเป็นวัง หมายถึง เป็นมหาวิทยาลัยที่เน้นภาพลักษณ์ ทักษะ และบุคลิกภาพ ที่สะท้อนความเปี่ยมวังสวนสุนันทา และเผยแพร่เป็นแหล่งเรียนรู้ข้อมูลศิลปวัฒนธรรมด้านต่างๆ โดยเฉพาะศิลปวัฒนธรรมกรุงรัตนโกสินทร์

เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้สู่สากล หมายถึง เป็นมหาวิทยาลัยที่มีแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลายทันสมัยสามารถแข่งขันได้ในระดับชาติและนานาชาติ ตอบสนองทุกรูปแบบการเรียนรู้ของผู้รับบริการได้อย่างทั่วถึงและมีประสิทธิภาพ

### 1.5.8 ค่านิยมหลัก (Core Values)

- 1) W (Wisdom & Creativity) : ปัญญาและความคิดสร้างสรรค์
- 2) H (Happiness & Loyalty) : ความผาสุกและความภักดีในองค์กร
- 3) I (Integration & Collaboration) : บูรณาการ และความร่วมมือ
- 4) P (Professionalism) : ความเป็นมืออาชีพ

### 1.5.9 เป้าหมายการพัฒนาคุณนัยการศึกษาจังหวัดอุดรธานี (University Development Goals)

**เป้าหมายที่ 1 : สร้างเอตทัคคะเพื่อให้ได้รับการยอมรับ** : มหาวิทยาลัยมุ่งที่จะผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพตามอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัยเป็นที่ยอมรับของผู้ใช้บัณฑิต เพื่อสู่การเป็นเอตทัคคะที่ได้รับการยอมรับในระดับชาติและนานาชาติ

**เป้าหมายที่ 2 : สร้างผลงานวิชาการ วิจัย เพื่อการบริการวิชาการ** : มหาวิทยาลัยมุ่งที่จะผลิตผลงานทางวิชาการ เพื่อยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษา ผลิตงานวิจัยที่ตอบสนองต่อความต้องการของแหล่งทุน เผยแพร่ทั้งในระดับชาติและนานาชาติ รวมทั้งการนำไปใช้ประโยชน์เป็นศูนย์กลางแห่งการเรียนรู้เพื่อการบริการวิชาการแก่สังคม

**เป้าหมายที่ 3 : สร้างเครือข่ายมีส่วนร่วมเพื่อการพัฒนา** : มหาวิทยาลัยมุ่งที่สร้างเครือข่ายความร่วมมือที่หลากหลายทั้งภายในและต่างประเทศ เพื่อให้มีส่วนร่วมในการพัฒนาและเกิดความสัมพันธ์ที่ดีกับมหาวิทยาลัย

**เป้าหมายที่ 4 : สร้างภาพลักษณ์เพื่อให้เป็นที่รู้จักและยอมรับ** : มหาวิทยาลัยมุ่งที่จะพัฒนาระบบบริหารจัดการภายในที่ตอบสนองต่อความเป็นนานาชาติ และสร้างชื่อเสียงให้เป็นที่รู้จักและยอมรับในระดับชาติและนานาชาติ

## ส่วนที่ 2 แผนปฏิบัติการเทคโนโลยีและสารสนเทศ

### 2.1 นโยบายด้านเทคโนโลยีและสารสนเทศ

2.1.1 นำเทคโนโลยีและสารสนเทศมาใช้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ และขีดความสามารถในการปฏิบัติงาน

2.1.2 เพิ่มทักษะการเรียนรู้และถ่ายทอดการใช้เทคโนโลยีและสารสนเทศที่จำเป็น ให้มีความทันสมัยเหมาะสมและสอดคล้องกับความต้องการของบุคลากรในองค์กร

2.1.3 พัฒนาระบบฐานข้อมูลให้มีประสิทธิภาพ มีความยั่งยืน มีคุณภาพ ครอบคลุมข้อมูลทุกด้านที่สำคัญ สามารถใช้งานและเข้าถึงระบบได้อย่างง่าย สะดวก รวดเร็ว ทัวถึงและมีความปลอดภัย

2.1.4 พัฒนาให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ มีระบบการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง สร้างวัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อมที่เหมาะสมกับการเรียนรู้แก่บุคลากรวัตถุประสงค์ของแผนปฏิบัติการด้านเทคโนโลยีและสารสนเทศ

### 2.2 วัตถุประสงค์ของแผนปฏิบัติการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

2.2.1 เพื่อให้การบริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศให้กับบุคลากร / นักศึกษาที่เื้อต่อการเรียนรู้ และปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ

### 2.3 ยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ ตัวชี้วัดความสำเร็จและค่าเป้าหมายของมหาวิทยาลัย

#### 2.3.1 ยุทธศาสตร์

- ยุทธศาสตร์ที่ 4 ขยายการยกย่องระดับนานาชาติ

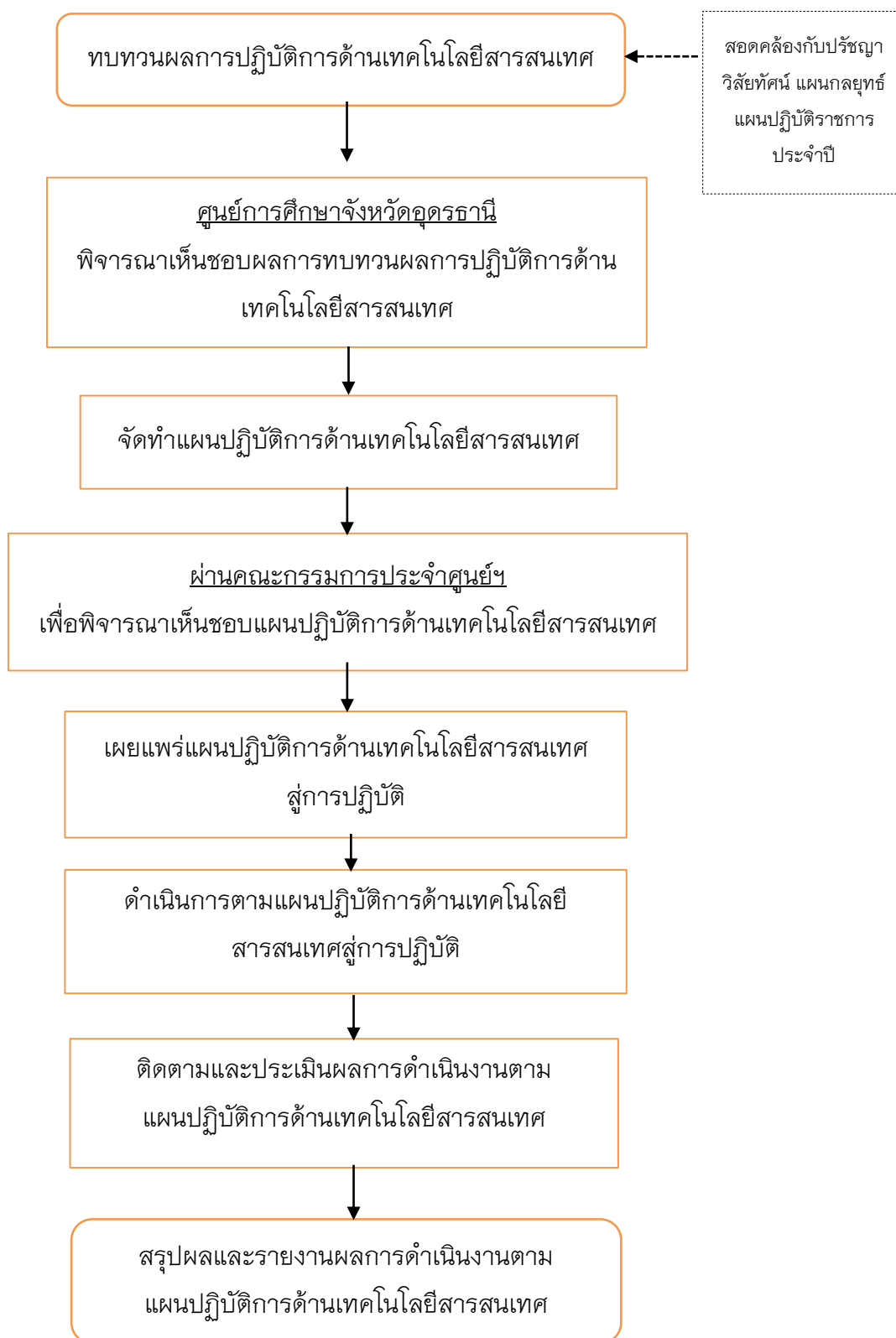
#### 2.3.2 เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

- มหาวิทยาลัยมีการใช้เทคโนโลยีและเครื่องมือต่างๆ ของ Social Media ที่ทันสมัยในการสร้างภาพลักษณ์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

#### 2.3.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จและค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการต่อการให้บริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (ระดับความพึงพอใจ)	≥ 3.51

## 2.4 ขั้นตอนการจัดทำแผนปฏิบัติการด้านเทคโนโลยีและสารสนเทศ



### 2.5.1 แผนปฏิบัติการด้านเทคโนโลยีและสารสนเทศ ระยะ 5 ปี

กิจกรรม/โครงการ		วัตถุประสงค์โครงการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมายของตัวชี้วัด					กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)					ผู้รับผิดชอบ
				2560	2561	2562	2563	2564		2560	2561	2562	2563	2564	
1	โครงการพัฒนาและปรับปรุงระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ	เพื่อพัฒนาหรือปรับปรุงระบบสารสนเทศให้เอื้ออำนวยต่อการเรียนรู้และการบริหารงาน	ความพึงพอใจของนักศึกษา/บุคลากรที่มีต่ออาคารสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวกของมหาวิทยาลัย	≥4.33	≥4.64	≥ 4.55	≥ 4.55	≥ 4.55	นักศึกษา/บุคลากร	-	-	50,000	25,000	-	หัวหน้าสำนักงาน/เจ้าหน้าที่ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ
2	โครงการปรับปรุงเว็บไซต์	เพื่อสนับสนุนการใช้เทคโนโลยีและเครื่องมือต่างๆของ (Social Media) ในการประชาสัมพันธ์	ระดับความสำเร็จในการปรับปรุงเว็บไซต์	5	5	5	5	5	เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์และผู้ดูแลเว็บไซต์หน่วยงาน	-	20,000	24,100	25,000	-	หัวหน้าสำนักงาน/เจ้าหน้าที่ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ

## 2.5.2 แผนปฏิบัติการด้านเทคโนโลยีและสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ 2563

กิจกรรม/โครงการ	วัตถุประสงค์โครงการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมายของตัวชี้วัด					กลุ่มเป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินงาน	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	
			2560	2561	2562	2563	2564					
<b>ระบุประเภทของกิจกรรม</b>												
1	โครงการพัฒนาและปรับปรุงระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ	เพื่อพัฒนาหรือปรับปรุงระบบสารสนเทศให้เอื้ออำนวยต่อการเรียนรู้และการบริหารงาน	ความพึงพอใจของนักศึกษา/บุคลากรที่มีต่ออาคารสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวกของมหาวิทยาลัย	≥4.33	≥4.64	≥4.55	≥4.55	≥4.55	นักศึกษา/บุคลากร	ต.ค. 62 – ก.ย. 63	25,000	หัวหน้าสำนักงาน/เจ้าหน้าที่ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ
2	โครงการปรับปรุงเว็บไซต์	เพื่อสนับสนุนการใช้เทคโนโลยีและเครื่องมือต่างๆของ(Social Media) ในการประชาสัมพันธ์	ระดับความสำเร็จในการปรับปรุงเว็บไซต์	5	5	5	5	5	เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์และผู้ดูแลเว็บไซต์หน่วยงาน	ต.ค. 62 – ก.ย. 63	25,000	หัวหน้าสำนักงาน/เจ้าหน้าที่ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ

### ส่วนที่ 3 แนวทางการนำแผนปฏิบัติการปฏิบัติและการติดตามประเมินผล

การนำแผนปฏิบัติการด้านเทคโนโลยีและสารสนเทศ ไปสู่การปฏิบัติเป็นต้องให้ความสำคัญต่อการบริหารจัดการเพื่อให้เกิดการประสานความร่วมมือในการจัดทำโครงการ/กิจกรรมให้สำเร็จตามวัตถุประสงค์ ยุทธศาสตร์ และเป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ของคณะ/วิทยาลัยที่กำหนดไว้ รวมทั้งมีการพัฒนาการติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามแผนอย่างเป็นระบบ เพื่อให้เกิดผลในทางปฏิบัติได้อย่างเป็นรูปธรรม ซึ่งได้กำหนดวัตถุประสงค์ ดังนี้

1. เพื่อเสริมสร้างความรู้ และความเข้าใจร่วมกันของบุคลากรภายในหน่วยงานในเรื่องการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมด้านเทคโนโลยีและสารสนเทศ เพื่อปรับกระบวนการ และกลไกการบริหารจัดการการนำแผนปฏิบัติการด้านเทคโนโลยีและสารสนเทศ ไปสู่การปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ
2. เพื่อให้มีการติดตามประเมินผลแผนปฏิบัติการด้านเทคโนโลยีและสารสนเทศ อย่างเป็นระบบ

#### 3.1 แนวทางการนำแผนปฏิบัติการด้านเทคโนโลยีและสารสนเทศ ไปสู่การปฏิบัติ

เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ดังกล่าว จึงกำหนดทางการนำแผนปฏิบัติการด้านเทคโนโลยีและสารสนเทศ ไปสู่การปฏิบัติ ดังนี้

1. สร้างความเข้าใจร่วมกันเกี่ยวกับแผนปฏิบัติการด้านเทคโนโลยีและสารสนเทศ โดยจัดทำแนวทางการสื่อสารและประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างความเข้าใจในภารกิจ เป้าหมาย และโครงการ/กิจกรรมให้กับบุคลากรภายในหน่วยงาน ได้ทราบถึงบทบาทความรับผิดชอบของตนที่จะสนับสนุนการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการด้านเทคโนโลยีและสารสนเทศ ให้เกิดผลในทางปฏิบัติ
2. ผลักดันระบบงบประมาณ และการพัฒนาสมรรถภาพบุคลากรให้สอดคล้องกับแนวทางที่กำหนด
3. ส่งเสริมการปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับแผนที่กำหนดไว้ และนำไปสู่การพิจารณาการสนับสนุนทรัพยากรได้อย่างมีประสิทธิภาพ
4. สร้างกลไกประสานงานภายในกับหน่วยงานให้ขับเคลื่อนโครงการ/กิจกรรมให้มีความก้าวหน้าอย่างต่อเนื่อง และมีการแลกเปลี่ยนข้อมูล จัดเก็บ เผยแพร่ และถ่ายทอดความรู้ซึ่งกันและกัน โดยอาศัยเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้เป็นเครื่องมือในการสื่อสาร พร้อมจัดทำฐานข้อมูลให้สามารถเข้าถึงและใช้ประโยชน์ได้ง่าย
5. ติดตาม ตรวจสอบผลที่ได้รับจากการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมของหน่วยงาน ว่าสามารถตอบสนองต่อวัตถุประสงค์ของแผนปฏิบัติการด้านเทคโนโลยีและสารสนเทศ รวมทั้งสามารถประเมินผลได้อย่างเป็นรูปธรรม



### 3.2 การติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติการด้านเทคโนโลยีและสารสนเทศ ประจำปี งบประมาณ 2563

การติดตาม ประเมินผลเป็นเครื่องมือสำคัญที่จะสนับสนุนให้การดำเนินงานของศูนย์การศึกษาจังหวัดอุดรธานี บรรลุเป้าประสงค์ตามที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการด้านเทคโนโลยีและสารสนเทศ เพื่อให้ผู้บริหารและผูปฏิบัติงานทราบถึงความสำเร็จหรือความล้มเหลวของการดำเนินงาน และนำไปสู่การปรับเปลี่ยนแนวทางการดำเนินงานเพื่อแก้ไขปัญหาอุปสรรคให้เหมาะสมเท่าทันสถานการณ์ และสามารถบรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายได้ โดยจัดทำระบบการติดตามและประเมินผล ดังนี้

1. พัฒนาองค์ความรู้และเสริมสร้างความเข้าใจเรื่องการติดตามประเมินผลและกำหนดตัวชี้วัดแก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างทักษะในการติดตามประเมินผลและสามารถนำมาใช้ประโยชน์ร่วมกันอย่างเป็นรูปธรรม

2. พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการด้านเทคโนโลยีและสารสนเทศ อย่างต่อเนื่อง

3. กำหนดให้มีการติดตามความก้าวหน้าของแผนปฏิบัติการด้านเทคโนโลยีและสารสนเทศ ทุกๆ เดือน พร้อมให้ผู้รับผิดชอบในแต่ละโครงการ/กิจกรรมทำการวิเคราะห์ผลการดำเนินงาน เพื่อนำไปสู่การตัดสินใจของผู้บริหาร

ภาคผนวก

คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการด้านเทคโนโลยีและสารสนเทศ



คำสั่ง ศูนย์การศึกษาจังหวัดอุดรธานี

ที่ ๑๗ /๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการด้านเทคโนโลยีและสารสนเทศ ระยะ ๕ ปี (๒๕๖๐ – ๒๕๖๔)  
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

ด้วย มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา เป็นมหาวิทยาลัยได้รับการยอมรับของประเทศไทย อันเนื่องมาจาก ศักยภาพด้านการเรียนการสอน การวิจัยทั้งในระดับภายในประเทศและนานาชาติ ด้วยการประยุกต์ใช้เทคโนโลยี สารสนเทศในการเรียนการสอน โดยมีการพัฒนาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของมหาวิทยาลัย ตามแผนยุทธศาสตร์ใน การพัฒนามหาวิทยาลัย และสอดคล้องกับแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศของประเทศไทยและแผนแม่บทเทคโนโลยี สารสนเทศของกระทรวงศึกษาธิการ วิเคราะห์ปัจจัยภายในและภายนอกต่างๆ ในการพัฒนาด้านเทคโนโลยี สารสนเทศและการสื่อสาร เพื่อให้การดำเนินการพัฒนามหาวิทยาลัย เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เป็นองค์กรที่มีการบริหาร การจัดการที่ดี โปร่งใส สามารถให้บริการทางวิชาการที่ดีที่ประสิทธิภาพ ตอบสนองต่อแผนกลยุทธ์ นโยบาย เป้าหมายและวัตถุประสงค์ ของการดำเนินงานมหาวิทยาลัย เหมาะสมกับสถานะเศรษฐกิจและสังคมดิจิทัล ทันทสมัย ต่อความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีในอนาคต นั้น

อาศัย คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ที่ ๖๒๙/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ เรื่อง มอบ อำนาจให้ผู้อำนวยการศูนย์การศึกษาจังหวัดอุดรธานี ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี หมวด ๒ (๙) อนุญาตและการสั่ง การให้ข้าราชการ พนักงาน หรือลูกจ้างไปเป็นกรรมการตามภารกิจของศูนย์การศึกษาเรื่องใดเรื่องหนึ่ง จึงขอแต่งตั้ง คณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการด้านเทคโนโลยีและสารสนเทศ ระยะ ๕ ปี ( ๒๕๖๐ – ๒๕๖๔ ) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ดังนี้

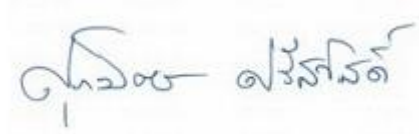
๑. นายศุภมิตร ศรีสวัสดิ์	ประธาน
๒. นายสุพัฒน์ สมสุข	รองประธาน
๓. ดร.ณัฐณภรณ์ เอกนราจินดาวุฒน์	รองประธาน
๔.นางสาวจารวัล ของอ่อน	กรรมการ
๕. นางสาวกานดา สารพล	กรรมการ
๖. นางสาวกัลยา ประทาพันธ์	กรรมการ
๗. นางสาวสิริภา พันลำภักดิ์	กรรมการ
๘. นางสาวรลิตา คามะเชียงพิณ	กรรมการ
๙. นางสาวธีรตา พางกาสา	กรรมการและเลขานุการ
๑๐. นายเจริญชัย ผ่ามดิน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

**ให้คณะกรรมการดังกล่าวมีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้**

๑. ทบทวนหรือจัดทำแผนปฏิบัติการด้านเทคโนโลยีและสารสนเทศ ศูนย์การศึกษาจังหวัดอุดรธานี
๒. สนับสนุนข้อมูลกิจกรรมด้านเทคโนโลยีและสารสนเทศ ศูนย์การศึกษาจังหวัดอุดรธานี
๓. ดำเนินการจัดกิจกรรมและติดตามผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการด้านเทคโนโลยีและสารสนเทศ
๔. สรุปและรายงานผลแผนปฏิบัติการด้านเทคโนโลยีและสารสนเทศทุกไตรมาส

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๒



(นายสุกุมิตร ศรีสวัสดิ์)

ผู้อำนวยการศูนย์การศึกษาจังหวัดอุดรธานี

รายงานการประชุมที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำแผนปฏิบัติการด้านเทคโนโลยีและสารสนเทศ



รายงานการประชุมบุคลากรศูนย์การศึกษาจังหวัดอุดรธานี

วันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๒

เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมสามพร้าวนุ้ย ศูนย์การศึกษาจังหวัดอุดรธานี (อาคาร ๑)

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายศุภมิตร ศรีสวัสดิ์	ประธาน
๒. นายสุพัฒน์ สมสุข	รองผู้อำนวยการศูนย์ฯ
๓. นางสาวกานดา สารพล	นักวิชาการพัสดุ
๔. นางสาวมยุรี กันยาเลิศ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
๕. นางสาวธีรดา พวงกาสา	บรรณารักษ์
๖. นายเจริญชัย ผ่ามดิน	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
๗. นางสาวสิริภา พันลำภักดี	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
๘. นางสาวอิสริย์ ดิยะพิพัฒน์	อาจารย์
๙. นายเอกชัย สีท่ามา	อาจารย์
๑๐. นางสาวกนกนิตย์กนิษฐ กุลชาติธีรธรรม	อาจารย์
๑๑. นางสาวขวัญข้าว พูนเพิ่ม	อาจารย์
๑๒. นางสาวนชวัล ต้นทับทิมทอง	อาจารย์
๑๓. นายศรายุทธ ขวัญเมือง	อาจารย์
๑๔. นายสุรพงศ์ อิทรภักดี	อาจารย์
๑๕. นายภีระยุ แสนนุดดา	อาจารย์
๑๖. นางสาวพิชญ์พิสุทธิ์ ทิศอาจ	อาจารย์
๑๗. นายอรณพ ต.ศรีวงษ์	อาจารย์
๑๘. นางสาวดารณี ดวงพรม	อาจารย์
๑๙. นางสาวชลิตา ศรีสุนทร	อาจารย์
๒๐. นายกัญญา นุ่มสาด	พนักงานขับรถ

๒๑. นายอังคาร มั่นเกิด	คนสวน
๒๒. นางกนกวรรณ มั่นเกิด	แม่บ้าน
๒๓. นายพินโย สนวนสีดา	คนงาน
๒๔. นางชลิตตา สมจิตร	คนงาน
๒๕. นางสาวจรรย์วัล ของอ่อน	กรรมการและเลขานุการ

**เริ่มประชุมเวลา** ๑๓.๐๐ น.

**ประธานที่ประชุม** นายศุภมิตร ศรีสวัสดิ์ อำนวยการศูนย์การศึกษาจังหวัดอุดรธานี

### **ระเบียบวาระที่ ๑ : เรื่องประธานแจ้งเพื่อทราบ**

๑.๑ นายศุภมิตร ศรีสวัสดิ์ ผู้อำนวยการศูนย์การศึกษาจังหวัดอุดรธานี แจ้งเรื่องการการต้อนรับคณะบริษัท CP All ที่จะมาปฐมมนิเทศน์ศึกษาศาขาการจัดการการค้า กลุ่ม B ที่จะออกไปฝึกปฏิบัติการที่เซเว่นอีเลฟเว่น ตามสาขาต่างๆ ในกรุงเทพมหานคร จึงขอให้อาจารย์ เจ้าหน้าที่ มาดูแลต้อนรับในวันอาทิตย์ ที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๒

**มติที่ประชุม** : รับทราบ

๑.๒ นายศุภมิตร ศรีสวัสดิ์ ผู้อำนวยการศูนย์การศึกษาจังหวัดอุดรธานี แจ้งเรื่องการย้ายโอนบุคลากรสายวิชาการกลับมาสังกัดศูนย์การศึกษา โดยเริ่ม ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ หากอาจารย์ท่านใดที่มีความประสงค์จะสังกัดคณะก็ให้ติดต่อกับคณบดี แต่ละสาขา

**มติที่ประชุม** : รับทราบ

### **ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม**

รับรองรายงานการประชุมบุคลากรศูนย์การศึกษาจังหวัดอุดรธานี มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา วันอังคาร ที่ ๙ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๒

**มติที่ประชุม** : เห็นชอบ

### **ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง**

-ไม่มี-

### **ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อทราบ**

-ไม่มี-



## ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

### ๕.๑ เตรียมความพร้อมต้อนรับนายกสภามหาวิทยาลัยตรวจเยี่ยมหน่วยงาน ประจำปี

พ.ศ.๒๕๖๒

นายศุภมิตร ศรีสวัสดิ์ ผู้อำนวยการศูนย์การศึกษาจังหวัดอุดรธานี มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา กล่าวว่ ได้รับแจ้งจากสภามหาวิทยาลัย เรื่องตรวจเยี่ยมศูนย์การศึกษาจังหวัดอุดรธานี ในวันศุกร์ ที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๒ นั้น

๑. มอบหมายให้อาจารย์สาขาการจัดการโลจิสติกส์ เตรียมเด็กนักเรียนชมเล่นดนตรี

๒. มอบหมายอาจารย์สาขาการจัดการอุตสาหกรรมท่องเที่ยวและบริการ เตรียมนักศึกษาเต้นบาสโลบ เพลงคนบ้านเดียวกัน และร่าต้อนรับคณะท่านนายกสภามหาวิทยาลัย และมอบท่านรองสุพัฒน์ สมสุข จัดหาครูสอนเต้น

๓. มอบฝ่ายกิจการนักศึกษา ให้แจ้ง ดาว-เดือน ปีการศึกษา ๒๕๖๒ จัดแสดงความสามารถโชว์ ๑ ชุด

๔. มอบฝ่ายอาคารสถานที่ จัดเตรียมความพร้อมและความสะอาด ในการจัดงาน

**มติที่ประชุม :** รับทราบ

### ๕.๒ กิจกรรมไหว้ครู

นายศุภมิตร ศรีสวัสดิ์ ผู้อำนวยการศูนย์การศึกษาจังหวัดอุดรธานี มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา กล่าวว่ จากการกำหนดวันไหว้ครู ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ ในวันพฤหัสบดี ที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๒ และได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานฯ ในแต่ละฝ่ายให้ปฏิบัติงานตามเต็มที่ ตามคำสั่งศูนย์การศึกษาจังหวัดอุดรธานี เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน “โครงการอภิวาทวันทา ปาเจราโหตุ น้อมวันทา บูชาครู ศูนย์การศึกษาจังหวัดอุดรธานี ๒๕๖๒” (ตามเอกสารแนบ) หากมีปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานให้รับแจ้งทันที

**มติที่ประชุม :** รับทราบ

๕.๓ มอบหมายดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการด้านต่างๆ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.

๒๕๖๓

นายศุภมิตร ศรีสวัสดิ์ ผู้อำนวยการศูนย์การศึกษาจังหวัดอุดรธานี มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

สุนันทา กล่าวว่่า ขออนุญาตมอบหมายให้เจ้าที่แต่ละฝ่ายงานเกี่ยวข้องกับการดำเนินงานตามแผน ให้ดำเนินการจัดทำแผน ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ เพื่อส่งให้คณะกรรมการศูนย์การศึกษาจังหวัดอุดรธานีพิจารณาเห็นชอบ และส่งมอบให้เจ้าที่ฝ่ายแผนรวบรวม และจัดส่งหน่วยงานเจ้าภาพและขออนุมัติแผนในลำดับต่อไป

นางสาวจรรวัล ของอ่อน หัวหน้าสำนักงานศูนย์การศึกษาจังหวัดอุดรธานี มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา กล่าวว่่า ขอให้เจ้าหน้าที่ทุกฝ่ายรีบดำเนินการ และส่งให้นางสาวธีรดา พางกาสา ตรวจสอบก่อนเบื้องต้น

นางสาวธีรดา พางกาสา บรรณารักษ์ ศูนย์การศึกษาจังหวัดอุดรธานี มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา และผู้ดูแลแผนงาน และการรายงานผลการปฏิบัติราชการ (กพร.) กล่าวว่่า ขออนุญาตแจ้งการจัดทำแผนงาน/โครงการ ที่เกี่ยวข้องกับการกิจและยุทธศาสตร์การพัฒนา ศูนย์การศึกษาจังหวัดอุดรธานี ขอให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเร่งดำเนินการ มีรายชื่อแผนดังนี้

- (๑) แผนยุทธศาสตร์ ระยะ ๕ ปี และแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓
- (๒) แผนปฏิบัติการด้านการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา
- (๓) แผนปฏิบัติการด้านการสร้างความสัมพันธ์กับเครือข่าย
- (๔) แผนปฏิบัติการด้านการบริการวิชาการ
- (๕) แผนปฏิบัติการด้านการจัดหารายได้
- (๖) แผนปฏิบัติการด้านเทคโนโลยีและสารสนเทศ
- (๗) แผนพัฒนาบุคลากร
- (๘) แผนบริหารทรัพยากรบุคคล
- (๙) แผนกลยุทธ์ทางการเงิน
- (๑๐) แผนการจัดการความรู้
- (๑๑) แผนบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน
- (๑๒) แผนปฏิบัติการด้านการจัดซื้อจัดจ้าง
- (๑๓) แผนปฏิบัติการด้านการประชาสัมพันธ์เชิงรุก
- (๑๔) แผนปฏิบัติการด้านการพัฒนาเอกลักษณ์
- (๑๕) แผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

**มติที่ประชุม :** รับทราบ

#### ๕.๔ รายงานผลการดำเนินงานปฏิบัติราชการตามตัวชี้วัดในแผนปฏิบัติราชการ

ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ (รอบ ๑๐ เดือน)

นางสาวธีรดา พางกาสา ผู้รับผิดชอบหน้าที่รายงานผลการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ศูนย์การศึกษาจังหวัดอุดรธานี รายงานว่า ผลการดำเนินการรอบ ๑๐ เดือน กรกฎาคม ๒๕๖๒ มีการดำเนินการตามแผนปฏิบัติราชการ ได้บรรลุตามตัวชี้วัดจำนวน ๘ ตัวชี้วัด และที่ยังไม่บรรลุตามตัวชี้วัดจำนวน ๖ ตัวชี้วัด มีผลการประเมินในระดับ ดีเยี่ยม (ตามตารางเอกสารแนบ)

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ

-ไม่มี -

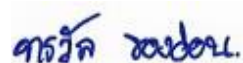
เลิกประชุมเวลา ๑๖.๐๐ น.

นัดหมายการประชุมครั้งต่อไป ๒๕ กันยายน ๒๕๖๒



(นางสาวธีรดา พางกาสา)

บันทึกรายงานการประชุม



(นางสาวจารวัล ของอ่อน)

ผู้รับรองรายงานการประชุม

ภาพกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำแผนปฏิบัติการด้านเทคโนโลยีและสารสนเทศ

